



## **RÈGLEMENT FINANCIER DU LYCÉE FRANÇAIS DE VALENCE**

L'inscription et le maintien d'un élève au lycée français de Valence sont subordonnés à l'acceptation sans réserve du présent règlement financier.

### Textes réglementaires :

- Le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;
- Les textes de fonctionnement de l'Agence pour l'Enseignement Français à l'Étranger (AEFE) dans le code de l'éducation, et notamment les articles D452-1 à D452-21 ;
- La circulaire AEFE n° 1088 du 16 mars 2015 sur le recouvrement des frais de scolarité
- Le règlement intérieur de l'établissement et ses annexes.

### **LES DROITS DE PREMIERE INSCRIPTION**

Toute inscription vaut acceptation du présent règlement financier et entraîne le règlement immédiat des droits correspondants.

Les droits de première inscription sont définitivement acquis à l'établissement. La demande d'inscription ne devient définitive qu'après encaissement de ces droits. Ce dernier conditionne l'admission de l'élève en classe.

Le paiement des droits de première inscription est à réaliser en une seule fois et ne peut faire l'objet de délai de paiement.

Par dérogation, les parents ayant déposé une demande de bourse scolaire auprès du Consulat Général de France pourront solliciter par écrit le report du paiement des droits de première inscription. Leur demande sera étudiée par le service financier qui pourra accorder, selon la situation, un report total ou partiel des droits de première inscription.

Une fois notifiée la décision relative à la bourse, les familles doivent procéder sous 15 jours au paiement de la totalité ou du solde des droits de première inscription non payés.

Une exonération totale de frais de primo inscription est appliquée à l'entrée du troisième enfant des familles dont deux enfants sont scolarisés au Lycée Français de Valence et ayant déjà payé les frais de primo inscription.

Les droits de première inscription ne sont pas dus pour les élèves antérieurement scolarisés au lycée français de Madrid et au lycée français de Barcelone (établissements en gestion directe de l'A.E.F. E) en vertu de l'accord du 19 mai 1999 concernant les élèves scolarisés au sein d'un EGD du réseau Espagne.



## **LES DROITS DE SCOLARITÉ**

La scolarité au sein du lycée français de Valence est payante. Les droits de scolarité ne comprennent pas les frais de restauration scolaire (voir frais de demi-pension), les frais d'examen (voir frais d'examen), le transport scolaire, les activités extra scolaires et les voyages scolaires.

Le montant des frais de scolarité est fixé chaque année par le Directeur de l'AEFE Cette décision fait l'objet d'une publication par voie d'affichage et par mise en ligne sur le site internet du lycée (<http://www.lfval.net/accueil.php>).

Ces droits sont forfaitaires et valent pour une année scolaire. La base de facturation est une base trimestrielle.

- Trimestre 1 : mois de septembre à décembre = 4/10 des droits annuels de scolarité ;
- Trimestre 2 : mois de janvier à mars = 3/10 des droits des droits annuels de scolarité ;
- Trimestre 3 : mois d'avril à juin = 3/10 des droits annuels de scolarité.

Les frais sont payables à réception de la facture et dans un délai maximal de 7 jours.

Tout mois commencé est dû en totalité. Toute demande d'exonération partielle ou totale devra fait l'objet d'une demande écrite de la famille auprès du Directeur de l'AEFE.

Dans le cas d'une arrivée en cours de trimestre, les frais de scolarité pourront être calculés au prorata temporis.

Un paiement par prélèvement mensuel ou trimestriel pourra être mis en place à la demande des familles selon un calendrier de prélèvement fixé en début d'année scolaire et communiqué aux parents. Les familles qui le souhaitent peuvent également payer les droits de scolarité en avance.

Sur demande écrite de la famille, un délai de paiement pourra être accordé par l'Agent Comptable du Lycée. Celui-ci ne pourra dépasser le 30 juin de l'année scolaire en cours.

Les parents pourront également bénéficier d'une remise d'ordre, sur demande écrite, dès lors que l'enfant est absent des cours plus de 30 jours consécutifs pour raisons médicales et sur présentation de justificatifs avérés.

Les absences relevant de décision parentale personnelle ne donneront lieu à aucune remise.

Un abattement pour famille nombreuse est consenti, en fonction du nombre d'enfants scolarisés au Lycée, sur les droits de scolarité (10% sur le 3<sup>ème</sup> enfant, 20 % sur le 4<sup>ème</sup> enfant et 50 % à partir du 5<sup>ème</sup> enfant).

## **LES FRAIS DE DEMI-PENSION**

La demi-pension est un service facultatif proposé aux familles.

L'inscription à la demi-pension est trimestrielle. Tout trimestre commencé est dû.

L'inscription en cours de trimestre est autorisée. Cette décision devra être indiquée à l'inscription ou la réinscription de l'élève par les parents.

La désinscription est possible sur demande écrite et motivée de la famille. Cette décision relève du seul chef d'établissement. Tout changement doit être sollicité par écrit 15 jours avant la fin du mois en cours.

Deux forfaits de droit s'appliquent :

- un forfait de 5 jours pour les élèves du Secondaire et du Primaire inscrits aux activités du mercredi



- un forfait de 4 jours pour les élèves du primaire (lundi, mardi, jeudi et vendredi) non-inscrits aux activités du mercredi.

Pour les élèves arrivant en cours de trimestre, le forfait à payer pourra être proratisé.

Pour les élèves demi-pensionnaires du Primaire inscrits aux activités du mercredi, le forfait 5 jours pourra être appliqué sur demande écrite des familles.

Pour les élèves demi-pensionnaires du Secondaire, le forfait 4 jours pourra être appliqué au regard des emplois du temps validés par la Direction du Lycée et sur demande écrite des familles.

En dehors de ces forfaits, la restauration du Lycée est ouverte aux élèves externes, aux élèves en échange scolaire, aux enfants non-demi-pensionnaires et inscrits aux activités du mercredi sur la base du tarif du repas unitaire.

Les montants des forfaits de demi-pension et du repas unitaire sont fixés chaque année par le Directeur de l'A.E.F.E. Cette décision fait l'objet d'une publication par voie d'affichage et par mise en ligne sur le site internet du lycée (<http://www.lfval.net/accueil.php>).

La base de facturation est une base trimestrielle.

- Trimestre 1 : mois de septembre à décembre = 4/10 des droits annuels de demi-pension.
- Trimestre 2 : mois de janvier à mars = 3/10 des droits des droits annuels de demi-pension.
- Trimestre 3 : mois d'avril à juin = 3/10 des droits annuels de demi-pension.

Les frais sont payables à réception de la facture et dans un délai maximal de 7 jours.

Un paiement par prélèvement mensuel ou trimestriel pourra être mis en place à la demande des familles selon un calendrier de prélèvement fixé en début d'année scolaire et communiqué aux parents.

Les familles qui le souhaitent peuvent également payer les droits de demi-pension en avance.

Sur demande écrite de la famille, un délai de paiement pourra être accordé par l'Agent Comptable du Lycée. Celui-ci ne pourra dépasser le 30 juin de l'année scolaire en cours.

Une réduction des frais de demi-pension appelée « remise d'ordre » :

- Peut être accordée, sur décision du chef d'établissement à la demande des parents, pour toute absence pour raison médicale d'une durée minimale de 2 semaines consécutives dûment justifiée ;
- Sera accordée par l'établissement, pour les stages en entreprises, lors des sorties scolaires avec nuitée (étant entendu que des paniers repas seront fournis aux élèves lors des sorties pédagogiques sans nuitée), en cas d'exclusion temporaire ou définitive, en cas de grève ayant entraîné la fermeture du restaurant scolaire pendant au moins une journée.

Dans l'hypothèse où cette remise ne pourrait pas être appliquée sur le trimestre en cours, elle fera l'objet d'une prise en compte sur la facture du trimestre suivant, voire d'un remboursement si cette remise ne peut pas être appliquée sur le dernier trimestre de l'année scolaire.

En cours d'année, après information écrite à la famille, la direction se réserve le droit de limiter l'accès au service de demi-pension des élèves des familles qui présentent un reliquat à payer pour la restauration scolaire à la fin du trimestre précédent.



## **LES FRAIS D'EXAMEN**

L'inscription aux examens est payante. Le montant de ces droits est fixé chaque année par décision du directeur de l'AEFE et sont à payer au cours du 2ème trimestre.

Les frais d'examen ne peuvent être remboursés dès lors que l'inscription aux examens a été effectuée.

## **LES VOYAGES ET SORTIES SCOLAIRES**

Le Lycée peut organiser des voyages et sorties scolaires au cours de l'année moyennant une participation des familles dont les montants sont présentés en conseil d'établissement et arrêtés par le chef d'établissement.

La signature de la lettre d'engagement des familles vaut obligation à régler ces frais. Ils ne sont pas remboursables sauf pour raison médicale dûment justifiée par un certificat médical. Cette demande écrite de la famille sera étudiée par la Direction et acceptée si l'équilibre budgétaire du voyage le permet.

La participation des élèves est conditionnée au paiement intégral des frais par les familles avant le départ en voyage ou en sortie scolaire.

## **LES CERTIFICATIONS EN LANGUES**

Sur décision du chef d'établissement et publication des tarifs, il peut être facturé aux familles le coût d'inscription aux différentes certifications en langues en cas d'absence injustifiée d'élèves aux épreuves.

## **AUTRES FRAIS DIVERS**

Des frais annexes (renouvellement du carnet de bord, renouvellement d'une carte d'accès au self, frais de photocopies...) dont les montants sont décidés par le chef d'établissement pourront être facturés aux familles.

## **INFORMATIONS GENERALES**

### ✓ **Modalités de paiement :**

Les familles sont personnellement redevables des frais de scolarité et des droits annexes précédemment visés. Les responsables légaux sont solidairement responsables de l'intégralité des dettes détenues par le Lycée à leur rencontre (scolarité, demi-pension, voyage, examen) sauf décision contraire de justice.

Les modalités contractuelles existantes entre les familles et leurs employeurs ne sont pas opposables au Lycée Français de Valence. Ainsi, les familles doivent s'assurer du paiement effectif des factures par leur employeur.

Les factures sont payables prioritairement par prélèvement automatique. La domiciliation bancaire sera demandée au moment de l'inscription ou de la réinscription.

Les paiements des factures pourront être effectués par virement bancaire sur un des comptes bancaires du Lycée indiqués sur la facture, prioritairement sur celui ouvert auprès de la Direction spécialisée des finances publiques pour l'Etranger. Le Lycée propose également un service de paiement en ligne et par carte bancaire dont les modalités sont précisées sur les factures.

Les paiements en espèce à la caisse du Lycée ne sont pas autorisés.

Les encaissements seront affectés prioritairement sur les dettes les plus anciennes des familles.



✓ **Recouvrement :**

Les factures sont à payer dans les 7 jours suivant leur notification aux familles sauf pour les familles qui ont opté pour le prélèvement.

En cas de non-paiement dans le délai de 15 jours, une première relance amiable, fixant une seconde échéance, sera effectuée par courriel.

A défaut de paiement à la date de la seconde échéance amiable précisée par la première relance, une seconde relance sera envoyée dans les mêmes conditions.

Si le défaut de règlement persiste, une ultime relance valant avis avant poursuite sera expédiée par lettre recommandée ou burofax aux familles.

En l'absence de régularisation dans le délai fixé par l'ultime relance, l'établissement pourra engager des poursuites par voie contentieuse.

L'absence de régularisation avant la fin du trimestre peut entraîner une radiation de l'élève du Lycée. Si la régularisation n'est pas effectuée pour le 30 juin, le chef d'établissement est fondé à ne pas procéder à la réinscription de l'élève.

Aucune famille ne pourra voir sa réinscription scolaire (ou primo inscription dans le cas d'une fratrie) confirmée si un reste à payer est constaté pour cette famille.

✓ **Les bourses scolaires**

Une aide à la scolarisation peut être accordée, sous conditions de ressources, aux élèves de nationalité française. En fonction des taux accordés, les aides à la scolarité (première inscription, scolarité, demi-pension et examens) seront déduites des factures trimestrielles.

Les aides à la scolarité concernant l'entretien et le transport scolaire seront versés directement par le Lycée aux familles et concernant le transport scolaire, après vérification de l'utilisation effective du service.

✓ **La caisse de solidarité**

La caisse de solidarité est alimentée par une contribution volontaire précisée par les familles lors de l'inscription ou la réinscription de leur(s) enfant(s) dont le montant de leur contribution figurera sur la première facture trimestrielle de l'année scolaire.

Les montants des différentes contributions sont fixés par décision annuelle du chef d'établissement.

Les familles peuvent bénéficier d'une aide financière de la caisse de solidarité de l'établissement. La charte de fonctionnement est consultable sur le site du Lycée.

Cette aide ne peut être accordée par la commission ad hoc que sur demande écrite de la famille. Un dossier sera à constituer et à transmettre au service financier.

Le présent règlement financier présenté au conseil d'établissement du lycée en sa séance du 21 juin 2022 est publié sur le site internet.

*A Valence, le 22 juin 2022*

*Le Proviseur,  
Yann CALVET*

